

### Шановні автори журналу «Наука та наукознавство»,

під час підготовки статей для нашого видання просимо вас оформлювати статті відповідно до цих Правил.

**Мови видання:** українська та англійська

#### 1. УДК.

Відповідний УДК вказується автором (авторами) статті.

#### 2. ІНФОРМАЦІЯ ПРО АВТОРІВ.

Надається наступна інформація про автора (авторів): ініціали та прізвище, науковий ступінь, посада, місце роботи та адреса (вулиця з номером будівлі, місто, індекс, країна), електронна адреса (бажано особиста офіційна), авторський ідентифікатор (перевага надається ORCID) у вигляді повної електронної адреси. Назву відділу чи кафедри, де працює автор (автори) повідомляти не потрібно.

За наявності кількох авторів необхідно окремо вказати контактну особу для спілкування з редакцією журналу: її ім'я, по батькові (повністю), номер телефону та е-пошту.

#### Приклади оформлення відомостей про авторів:

##### Один автор:

УДК .....

**І.І. ІВАНЕНКО**, доктор економічних наук, професор

ДУ «Інститут досліджень науково-технічного потенціалу та історії науки ім. Г.М. Доброва НАН України»,  
бульвар Тараса Шевченка, 60, Київ, 01032, Україна

e-mail: ivanenko@nas.gov.ua

<https://orcid.org/0000-0000-0000-0000>

##### 2-3 автори:

УДК .....

**І.І. ІВАНЕНКО**, доктор економічних наук, професор

ДУ «Інститут досліджень науково-технічного потенціалу та історії науки ім. Г.М. Доброва НАН України»,  
бульвар Тараса Шевченка, 60, Київ, 01032, Україна

e-mail: ivanenko@nas.gov.ua

<https://orcid.org/0000-0000-0000-0000>

**П.П. ПЕТРЕНКО**, кандидат економічних наук, старший науковий співробітник

ДУ «Інститут досліджень науково-технічного потенціалу та історії науки ім. Г.М. Доброва НАН України»,  
бульвар Тараса Шевченка, 60, Київ, 01032, Україна

e-mail: petrenko@ukr.net

<https://orcid.org/0000-0000-0000-0000>

*Контактна особа: Петро Петрович Петренко, (0XX) XXX XX XX*

**Більше 3-х авторів - надавати назву інституту та адресу виносками під прізвищами:**

УДК .....

1

**І.І. ІВАНЕНКО** , доктор економічних наук, професор, завідувач відділу

e-mail: ivanenko@nas.gov.ua

<https://orcid.org/0000-0000-0000-0000>

2

**С.С. СИДОРЕНКО** , кандидат економічних наук, доцент

e-mail: sydorenko@ukr.net

<https://orcid.org/0000-0000-0000-0000>

1

**П.П. ПЕТРЕНКО** , кандидат економічних наук, старший науковий співробітник

e-mail: petrenko@gmail.com

<https://orcid.org/0000-0000-0000-0000>

1

ДУ «Інститут досліджень науково-технічного потенціалу та історії науки ім. Г.М. Доброва НАН України»,

бульвар Тараса Шевченка, 60, Київ, 01032, Україна

2

Національний університет ... ,

вул. ..., .., Харків, ....., Україна

*Контактна особа: Петро Петрович Петренко, (0XX) XXX XX XX*

### **3. НАЗВА СТАТТІ.**

Повинна бути чітко сформульованою та інформативною (щоб було зрозуміло, про що піде мова), в науковому стилі, бажано не більше 10-11 слів. Відповідати змісту статті. У назві не бажано надавати аббревіатури та інші скорочення. Вирівнюється по лівому краю тексту.

### **4. АНОТАЦІЯ СТАТТІ ТА КЛЮЧОВІ СЛОВА.**

Анотація до статті повинна представляти **чіткий** та **узагальнений** текст, позбавлений **неінформативних висловлювань** (загальних фраз) та **емоційного забарвлення**.

**Не припустимим є дублювання в Анотації речень із основного тексту статті.**

Кожне положення в анотації повинно логічно виходити з попереднього.

Посилань на літературні джерела в анотації бути не повинно. Скорочень і аббревіатур (окрім одиниць системи СІ і загальноживаних скорочень) треба уникати.

**Анотація має надати читачеві загальну інформацію про:**

1. Предмет розгляду, актуальність теми та/або новизну теми;
2. Мету дослідження (статті);
3. Методи дослідження;
4. Джерела, використані для дослідження;
5. Короткий опис одержаних результатів;
6. Основні висновки.

**Обсяг анотації** разом із ключовими словами має становити від 1800 до 2500 знаків.

**Автори повинні надати текст АНОТАЦІЇ та ВІДОМОСТІ ПРО АВТОРІВ англійською мовою** (незалежно від того, якою мовою написано основний текст статті).

Якщо стаття написана українською, автори надають текст анотації також українською мовою.

Український переклад анотації та відомостей про авторів на АНГЛОМОВНУ СТАТТЮ подають автори, які можуть це зробити.

**Ключові слова:** від 5 до 10 слів / словосполучень, вказаних після анотації усіма мовами, якими надано авторські анотації. *Сукупність ключових слів* (словосполучень) повинна відповідати основному змісту статті, відображати тематику дослідження і забезпечувати його тематичний пошук у віртуальному просторі.

## 5. СТРУКТУРА СТАТТІ.

ДОСЛІДНИЦЬКА стаття для журналу структурується наступним чином:

1. **Вступ** (прописується актуальність обраної теми або дослідження, обґрунтування потреби вирішення якоїсь проблеми, постановка проблеми, її новизна)
2. **Аналіз досліджень і публікацій** (основну увагу треба приділити дослідженням за останні 5 років. За наявності надати короткий виклад авторських напрацювань у досліджуваній проблемі)<sup>\*</sup>
3. **Новизна постановки проблеми та/або отриманих результатів** (їх відмінність від виконаних раніше досліджень: тут треба конкретизувати авторський внесок)<sup>\*\*</sup>
4. **Мета статті**
5. **Методи дослідження та джерельна база**
6. **Викладення основного матеріалу та обговорення результатів**
7. **Висновки і перспективи подальших досліджень**

Структура ПРОБЛЕМНО-ТЕОРЕТИЧНИХ, ОГЛЯДОВИХ, МЕТОДИЧНИХ статей може відрізнитись від викладеної вище. В цих статтях обов'язково треба зазначити конкретизований авторський внесок (новизну).

Для ОГЛЯДОВИХ та ХРОНІКАЛЬНИХ статей предмет огляду та значущість теми повинні бути чітко сформульовані.

**\* Аналіз досліджень і публікацій** має висвітлювати основні положення цих досліджень і публікацій щодо порушеної проблеми, вказувати на невирішені раніше частини загальної проблеми, яким присвячено статтю.

*Оглядова стаття* як аналіз і узагальнення результатів актуальних робіт (статей, монографій, доповідей за останні роки) має розкривати формулювання, актуальність і новизну досліджуваної наукової проблеми, надавати уявлення про спроби її вирішення, порівнювати отримані різними дослідниками результати, вказувати на перспективи і подальші шляхи досліджень.

Водночас, як у оглядовій, так і у проблемно-теоретичній та дослідницькій статтях, літературний огляд **не варто обмежувати лише роботами, які було опубліковано в країні, де працює автор** (проблему слід досліджувати глобально).

**Не потрібно:** робити необґрунтовано великі переліки робіт, які надто віддалено стосуються досліджуваної проблеми; запозичувати з інших робіт фрагменти оглядового тексту.

Автор може при підготовці літературного огляду використовувати власні публікації (у невеликій кількості від загальних цитувань) і посилатися на них. Літературний огляд бажано завершити викладенням невирішених раніше питань, виявленням протиріч у результатах і висновках попередніх досліджень, обґрунтуванням необхідності продовження досліджень і вибором конкретної теми (напрямку) дослідження.

**\*\* Мета статті** не тотожна меті дослідження (роботи). Стаття є викладенням, шляхом оприлюднення отриманих у ході дослідження, результатів. Отже: «метою статті є висвітлення / формулювання / викладення результатів...»; «метою є оприлюднення результатів оцінювання...»; «мета статті — показати / узагальнити...»; «метою статті є актуалізація / узагальнення...» тощо.

## 6. ТЕКСТ, ТАБЛИЦІ, ГРАФІКИ, ФОРМУЛИ, ФОТО, ВІНОСКИ.

*Текст статті* повинен бути набраний у редакторі Word for Windows. Подається окремим файлом з назвою «Іваненко-Текст» (за прізвищем першого автора).

*Ілюстративний матеріал* (рисунок, схеми, таблиці, діаграми тощо) надається у тексті статті відповідно до першого згадування, а також кожну ілюстрацію треба надати як окремий файл у форматі, в якому цю ілюстрацію створено.

У жодному випадку рисунки, таблиці та інформація у тексті не повинні дублювати одна одну.

На весь ілюстративний матеріал у тексті статті мають бути здійснені посилання.

*Таблиці* повинні бути компактними, мати назви та порядковий номер відповідно до згадування у тексті, укладеними за допомогою Word або Excel. Примітки, що зроблені в таблицях, треба розташовувати під ними. Зокрема, всі скорочення (окрім загальноновживаних та одиниць системи СІ), що застосовані у таблицях, треба розшифрувати.

Наприклад:

Примітка: ЧО — чисельність організацій-реципієнтів ..., НТД — науково-технічна діяльність, ДР — дослідження і розробки.

*Графічний матеріал* (рисунок — графіки, схеми, діаграми, світлини) повинен бути якісним і чітким, всі ілюстрації повинні мати назви та нумерацію (Рис. 1. Структурна схема ...).

*Фото з персоналіями, обкладинки книг* (особливо у хронікальних матеріалах) — **нумерувати не потрібно**. Під цими фото слід надати назву та вказати в дужках звідки воно взято (архіви, власні архіви, інтернет-джерела тощо).

Складні рисунки слід спрощувати, вказуючи на них лише необхідне.

Графіки та схеми не варто перевантажувати текстовими написами, всі необхідні пояснення треба намагатись зробити у підрисункових підписах, як і розшифрування умовних позначень.

Написи в рисунках повинні бути тією ж мовою, що і *основний текст статті*.

Розмір рисунків не повинен перевищувати розміру друкованої сторінки (шпальти) журналу за умови збереження читабельності всіх позначень і написів у полі рисунку (тобто максимальний розмір — 126 × 208 мм).

Використання скріншотів для ілюстрування статей є **неприпустимим**.

Весь ілюстративний матеріал треба пронумерувати у порядку згадування у тексті, та надати разом із рукописом окремими файлами (назва файлу за нумерацією таблиці / рисунку). Цей матеріал із роздільною здатністю не менше 300 dpi треба зберегти і надати разом з основним текстом статті у форматах \*.jpg, \*.tif, або \*.eps.

До кожного рисунку, таблиці, фото тощо **обов'язково необхідно вказати джерело інформації** (за якими даними побудовано, звідки запозичено, з доповненнями автора тощо). Наприклад:

*Джерело:* побудовано автором за даними Держстату України (URL: .... (дата звернення: ХХ.ХХ.ХХХХ))

*Джерело:* [13, 18].

*Джерело:* Google Maps. URL: .... (дата звернення: ХХ.ХХ.ХХХХ)

*Джерело:* [10, с. 49].

*Джерело:* авторська розробка.

*Джерело:* побудовано автором на основі даних [7] та власних розрахунків.

Під фото, якщо воно взято з відкритих інтернет-джерел, потрібно також в дужках навести: (*Джерело:* <https://...> (дата звернення: ХХ.ХХ.ХХХХ)).

*Формули* треба набирати у формульному редакторі *Microsoft Equation*.

**Виноски** в тексті статті оформлюються посторінково **із наскрізною у межах статті нумерацією** (1, 2, 3...). Однак зловживати поданням інформації у виносках не варто, у них можна надати відомості про неопубліковані джерела інформації (на кшталт: інформацію отримано під час обговорення з І. Івановим; відомості надано у неопублікованій аналітичній записці); власні дотичні міркування, що безпосередньо не стосуються предмету досліджень (якщо вони необхідні); відомості про додаткові джерела інформації для зацікавлених тощо.

## 7. ПОСИЛАННЯ ТА СПИСОК ЛІТЕРАТУРИ.

За наявності кількох перевидань джерела варто посилатись на останнє; за наявності кількох версій видання різними мовами перевагу варто надавати англомовному джерелу або джерелу, оприлюдненому відкрито іншою мовою країн ОЕСР.

**Нумерація джерел**, на які здійснено посилання у статті, є наскрізною, здійснюється у порядку першого згадування цитованих джерел у тексті (тобто починаючи з «1»).

Посилання у тексті потрібно наводити у квадратних дужках цифрами, що відповідають їх номерам у переліку посилань: [1, с. 83].

У випадку **прямого** цитування (точне дотримання авторського тексту) текст треба оформити саме як цитату, в лапках і з точним посиланням із зазначенням номера сторінки у певному джерелі.

Великої кількості цитат, розмір яких перевищує 500 знаків (з пробілами) треба уникати.

Якщо автор цитує текст, оригінал якого існує лише іншою мовою, необхідно зазначити, хто зробив переклад (переклад автора; у перекладі І.І. Іванова; за неофіційним перекладом П.П. Петренка; за неофіційним перекладом з сайту ...; тощо). Цю інформацію можна вказати у посторінковій примітці.

У випадку **непрямого** цитування (вільного переказу матеріалу) посилання може не містити зазначення конкретних сторінок першоджерела.

Неприпустимими є посилання на **неопубліковані матеріали (звіти, дисертації, аналітичні записки)**. Виняток у цьому випадку можуть становити джерела, наявні у відкритому доступі за умови наведення посилання на відповідний ресурс у пристатейному переліку **або виносках**.

**НЕБАЖАНИМИ** є посилання на підручники та електронні джерела ненаукового характеру, на законодавчі і нормативно-правові акти (закони, укази, постанови, договори, конвенції, накази тощо), стандарти, архівні документи, статистичні бази даних. **ЗА НЕОБХІДНОСТІ, посилання на них треба наводити у посторінкових виносках, з наскрізною по тексту статті, нумерацією**. Посилань на енциклопедії, словники та довідники також варто уникати.

Посилання на авторські свідоцтва й патенти треба вказувати у списку літератури.

Список літератури статті повинен складатися з двох частин: *списку літератури* та *references*.

**Список літератури** складається з джерел мовою оригіналу. Оформлюється відповідно до українського стандарту бібліографічного опису (ДСТУ 8302:2015: Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання. Київ, 2016).

**References** представляє собою список літератури, складений відповідно до міжнародного стилю оформлення наукових публікацій *APA* (American Psychological Association). При цьому джерела, написані не латиницею, необхідно подавати в перекладі англійською мовою, додаючи до них позначення про мову оригіналу (наприклад: [in Ukrainian]) і, за наявності, цифровий ідентифікатор *DOI*.

**У списку літератури:**

**Назви міст** не скорочуємо, англійською «Київ» пишемо «**Kyiv**», незалежно від того, що було у першоджерелі.

**Видавництва**, які мають офіційні варіанти скорочень (Наукова думка — Наук. думка) вказуємо за скороченнями, не повністю. Юридичну форму й пояснення до назв видавництв не вказуємо (тобто не вказуємо: ТОВ, ВД тощо). Назви видавництв не ставимо у лапках.

**Жанр книги** можна не вказувати. Й зазвичай не вказують для монографій. Але можна вказати для інших: навч. посіб., посібник, підручник, підруч. для ЗВО, наук. допов. тощо. Моногр. не пишемо, одне слово у цих випадках не скорочуємо, тільки якщо їх два та більше.

Слово «**матеріали**» не скорочуємо.

В переліку посилань **інформація про ступінь**: «Д.е.н. і к.е.н.» - не надається (в тексті статті треба скорочувати за стандартом: д-р екон. наук, канд. екон. наук).

**Дату звернення** в списку літератури вказуємо за умови, що подаємо звичайне гіперпосилання, незалежно від типу (виду) джерела. Якщо наводимо **doi** (це стійке посилання на світовий реєстр), то дату звернення не наводимо.

### **Декілька прикладів оформлення літератури (для 2-х частин списків):**

#### Книга, монографія:

Добров Г.М. Наука о науке: начала науковедения. 3-е изд., доп. и перераб. Киев: Наук. думка, 1989. 301 с.

Dobrov G.M. (1989). *Science about science: the essentials of science studies*. 3rd ed., suppl. and revised. Kyiv: Naukova dumka [in Russian].

#### Стаття в періодичному виданні:

Исакова Н.Б. Потенціал та досягнення науки вищої школи України. *Наука та наукознавство*. 2017. № 2. С. 90—111. <https://doi.org/10.15407/sofs2017.02.090>.

Isakova, N.B. (2017). Potential and achievements of higher education research in Ukraine. *Science and Science of Science*, 2, 90—111. <https://doi.org/10.15407/sofs2017.02.090> [in Ukrainian].

Nicholas D. Social media use in the research workflow. *Information Services and Use*. 2011. No. 31(1). P. 61—83. <https://doi.org/...>

Nicholas D. (2011). Social media use in the research workflow. *Information Services and Use*, 31(1), 61—83. <https://doi.org/...>

#### Стаття в збірнику:

Луговий В., Слюсаренко О., Таланова Ж. Академії і університети: дихотомія світового дослідницького простору. *Международные и национальные научные организации как фактор формирования глобального научного сообщества: материалы международ. симп.* (Киев, 15—17 мая 2017 г.). Киев: Наш формат, 2017. С. 184—200.

Luhovyi, V., Sliusarenko, O., & Talanova, Zh. (2017). Academies and universities: the dichotomy of the global research area. Proceedings from: *International Symposium "International and National Scientific Organizations: A Factor for Building up the Global Scientific Community"*, pp. 184—200. Kyiv: Nash format [in Ukrainian].

#### Стаття-online:

Грищенко О.Ф. Дослідження сутності проблеми: місце та роль в процесі розроблення та прийняття маркетингових інноваційних рішень. *Ефективна економіка*. 2012. № 7. URL: <http://www.economy.nayka.com.ua/?op=1&z=1289&p=1> (дата звернення: XX.XX.XXXX).

Hryshchenko, O.F. (2012). Investigation of the problem: place and role in the development and adoption of innovative marketing solutions. *Effective economy*, 7. URL: <http://www.economy.nayka.com.ua/?op=1&z=1289&p=1> (last accessed: XX.XX.XXXX) [in Ukrainian].

**ВАЖЛИВО:** електронні адреси, на які посилається автор, повинні мати правильні записи, їх перехід має відбуватися на зазначений матеріал, після електронної адреси повинна бути надана дата звернення.

Якщо стаття має індекс doi, то надавати електронну адресу статті не потрібно, проставляється тільки індекс doi без дати звернення. Індеси doi обов'язково повинні мати правильні записи та перехід з індексу повинен відбуватися на зазначену статтю. Автори обов'язково повинні перевіряти переходи з індексів під час формування списку літератури.

#### Авторські свідоцтва та патенти:

Патент України № 111388. Вовк М.І., Галян Є.Б., Підопригора О.М. Спосіб лікування мовних порушень.

Vovk, M.I., Halian, Ye.B., Pidopryhora O.M. *Patent of Ukraine № 111388. A method of treating speech disorders [in Ukrainian].*

A. s. 1810306 СССР, МКИ5 С 02 F 1/469. Способ деминерализации водных растворов / В.Д. Гребенюк, Н.П. Стрижак, В.В. Гончарук, А.О. Самсоны-Тодоров, А.В. Гречко. № 4934753; заявл. 08.05.91; опубл. 23.04.93, Бюл. № 15.

A. s. 1810306 USSR, MKI5 S 02 F 1/469. The method of demineralization of aqueous solutions. V.D. Grebenjuk, N.P. Strizhak, V.V. Goncharuk, A.O. Samsoni-Todorov, A.V. Grechko. No. 4934753; stated. 08.05.91; published 23.04.93, Bulletin No. 15.

#### **Електронні ресурси:**

##### Періодичне видання:

Перерва П.Г., Ткачова Н.П. Синергетичний ефект бенчмаркінгу конкурентних переваг. *Маркетинг і менеджмент інновацій*. 2011. Т. 1, № 4. С. 55–66. URL:

[http://mmi.fem.sumdu.edu.ua/sites/default/files/mmi2011\\_4\\_1\\_55\\_66.pdf](http://mmi.fem.sumdu.edu.ua/sites/default/files/mmi2011_4_1_55_66.pdf) (дата звернення: XX.XX.XXXX).

Pererva, P.H., & Tkachova, N.P. (2011). Synergetic effect of benchmarking of competitive advantages. *Marketing and Management of Innovations*, 4 (1), 55–66. URL:

[http://mmi.fem.sumdu.edu.ua/sites/default/files/mmi2011\\_4\\_1\\_55\\_66.pdf](http://mmi.fem.sumdu.edu.ua/sites/default/files/mmi2011_4_1_55_66.pdf) (last accessed: XX.XX.XXXX) [in Ukrainian].

##### Книга:

Ілляшенко С.М., Шипуліна Ю.С. Товарна інноваційна політика: підруч. Суми: Університетська книга, 2007. 281 с. URL: <http://lib.sumdu.edu.ua/Books/1539.pdf> (дата звернення: XX.XX.XXXX).

Illiashenko, S.M., & Shypulina, Yu.S. (2007). *Product innovative policy*. Sumy: Universytetska knyha. URL: <http://lib.sumdu.edu.ua/Books/1539.pdf> (last accessed: XX.XX.XXXX) [in Ukrainian].

**ПРИКЛАДИ ОФОРМЛЕННЯ ПОСИЛАНЬ НА ЛІТЕРАТУРНІ ДЖЕРЕЛА ([Завантажити](#)).**